

# STUDIENBESCHREIBUNG

## Golfsekretär (IST)



*Um die Lesbarkeit des Textes zu erhalten, wurde auf das Nebeneinander verschiedener Personen- und Berufsbezeichnungen verzichtet. Dafür bitten wir alle Leser (m/w/d) um Verständnis.*

## Der Markt

Die Golfbranche bietet einen Arbeitsmarkt mit Perspektive: Sie verfügt über ein hohes Potenzial an Arbeitsplätzen und bietet dabei ein äußerst vielfältiges, zukunftssträchtiges Arbeitsfeld. Für die Bewältigung der sehr differenzierten Aufgaben werden motivierte, vielseitige und flexible Mitarbeiter gesucht, die ein möglichst breites Ausbildungs- und Qualifikationsprofil – vor allem im Golfbetriebsmanagement – besitzen. Das IST-Studieninstitut bildet bereits seit 1997 Golfbetriebsmanager im Hinblick auf die Anforderungen der Branche bedarfsgerecht aus. Durch unsere langjährige Zusammenarbeit mit den Spitzenverbänden des Golfsports genießen wir einen hervorragenden Ruf in der Branche. Unsere praxisorientierte Weiterbildung bietet haupt- und nebenberuflichen Mitarbeitern der Golfbranche, aber auch Quereinsteigern spezielles Wissen für eine erfolgreiche Tätigkeit als Golfsekretär.

Wir stehen mit unserer Weiterbildung zum Golfsekretär für höchste Qualität und Praxisrelevanz! Der Golfsport befindet sich seit Jahren in einer ständigen Aufwärtsentwicklung. Die 731 Golfclubs hatten 2017 etwa 645.000 Mitglieder. Drei Trägerschaftsmodelle dominieren im Golfsport. Einmal der klassische Verein, der die Golfanlage gemeinnützig betreibt und in der Regel durch einen ehrenamtlichen Vorstand vertreten ist. Daneben gewinnt, auch aufgrund der hohen Investitionen, immer mehr die kommerzielle Betreibergesellschaft (zumeist GmbH & Co. KG) an Bedeutung. Öffentlich betriebene Anlagen für jedermann sind noch in der Minderheit, werden jedoch bei weiter steigendem Interesse am Golfsport in ihrer Zahl zunehmen. Wie im allgemeinen Vereinssport üblich, werden viele Golfclubs von ehrenamtlich arbeitenden Vorständen gemanagt, meistens unterstützt durch eine Golfclubsekretärin oder einen Geschäftsführer. Die zunehmende Konkurrenz im Golfanlagenbereich, immer aufwendigere und komfortablere Anlagen und das Aufkommen der kommerziellen Betreibergesellschaften erhöhen den Druck auf die Betreiber bzw. deren Manager, wirtschaftlicher und zielgerichteter zu arbeiten. Der Bedarf nach guten Mitarbeitern wird deshalb weiter zunehmen.

## Aufgaben und Tätigkeitsfelder

Mit einem Abschluss der IST-Weiterbildung „Golfsekretär“ qualifizieren Sie sich, als Golfsekretär im Golfsport zu arbeiten. Als Golfsekretär stehen Sie im direkten Kontakt mit den Mitgliedern und Gästen, sind Ansprechpartner für Sponsoren und agieren Hand in Hand mit der Anlagenleitung.

Zu den Aufgaben eines Golfsekretärs zählen Kundenmanagement, Spiel- und Turnierorganisation, sowie Event- und Projektmanagement.

## Weiterbildungsinhalte und Qualifikationen

Die 6-monatige Weiterbildung „Golfsekretär“ setzt sich aus 6 Studienheften zusammen und bereitet Sie gezielt auf die täglich anfallenden Sekretariatsarbeiten einer Golfanlage vor.

- ▶ Sie erlernen den Umgang mit Kunden und Sponsoren,
- ▶ erhalten zahlreiche Praxistipps zur Organisation des Spielbetriebs und der Turnierorganisation,
- ▶ erlangen fundierte Kenntnisse in den Bereichen Marketing und Öffentlichkeitsarbeit.

Weiterhin vermittelt das Fernstudium Know-how im Umgang mit den branchenspezifischen Softwareanwendungen und in der Büroorganisation. Neben der reinen Wissensvermittlung können Sie während Ihrer Weiterbildung zum Golfsekretär Ihre bestehenden Branchenkontakte weiter ausbauen und erste konkrete Verbindungen knüpfen.

## Studienübersicht

Das IST-Studieninstitut bietet die 6-monatige Weiterbildung „Golfsekretär (IST)“ in Form eines staatlich zugelassenen Fernstudiums mit 6 Studienheften und 2 Webinaren an. Diese Unterrichtsform bringt Ihnen viele Vorteile: Das Studienmaterial und die Konzeption dieser Weiterbildung wurden von der zuständigen staatlichen Stelle (Zentralstelle für Fernunterricht in Köln, [www.zfu.de](http://www.zfu.de)) überprüft und zugelassen. Das Fernstudium bietet Ihnen die Möglichkeit, die Weiterbildung problemlos berufsbegleitend durchzuführen und die meiste Zeit orts- und zeitunabhängig zu lernen. Zudem runden Online-Vorlesungen und aktuelle Online-Fachvorträge die Wissensvermittlung ab.

Der Versand der Studienhefte erfolgt modular, d. h., Sie erhalten die Studienhefte „paketweise“ und können sich so Ihre Lernzeit noch freier einteilen. Des Weiteren stellen wir Ihnen die Studienmaterialien zusätzlich zu den gebundenen Studienheften in Ihrem Online-Campus als PDF-Dokumente zur Verfügung, sodass Sie sich diese auf Wunsch herunterladen und dann jederzeit an Ihrem Computer ansehen bzw. ausdrucken können. Die Teilnehmer, die das gesamte Studium onlinegestützt durchführen möchten, d. h. auf gedruckte Studienhefte verzichten, erhalten eine Ermäßigung von 5 % auf die Studiengebühren.

Im Folgenden sehen Sie eine Aufstellung der verschiedenen Studieninhalte:

Ideal-verlauf	Versand-monat	Studienheft	Webinare	Online-Vorlesungen
1	1	Golf Basics		
2	2	Kundenmanagement im Golfsekretariat	W: Trends im Golfmarkt	
3	3	Management des Spielbetriebs		
4	4	Turnierorganisation	W: Grundlagen der Golfplatzpflege – Greenkeeping	EA 1
5	5	Event- und Projektmanagement im Golf		
6	6	Sportmarketing und Öffentlichkeitsarbeit im Golf		EA 2

## Studienhefte

### Studienheft 1

#### Golf Basics

- Grundlagen des Golfsports
- Der deutsche Golfer im Profil
- Der Golfmarkt
- Das Golf-Verbandswesen
- Arten von Golfanlagen
- Servicebereiche

### Studienheft 2

#### Kundenmanagement im Golfsekretariat

- Mitglieder- und Kundenorientierung im Dienstleistungsunternehmen
- Kommunikationstechniken
- Vereinswesen
- Mitgliedschaftsmodell und Nutzungsrechte im Golfsport
- Der Mitgliedsausweis
- Der Kunde im Golfsport

**Studienheft 3****Management des Spielbetriebs**

- Management des Spielbetriebs
- Jahresplanung
- Funktionsträger
- Vorgabensystem
- Grundzüge der Golfregeln
- Büro- und Arbeitsorganisation

**Studienheft 4****Turnierorganisation**

- Wettspielkalender
- Wettspielarten
- Wettspielformen
- Ausschreibung
- Rahmenprogramm
- Platzvorbereitung

**Studienheft 5****Event- und Projektmanagement im Golf**

- Eventorganisation
- Rechtliche Rahmenbedingungen
- Vorbereitung
- Durchführung
- Nachbereitung
- Phasen der Projektarbeit
- Akteure im Projektmanagement

**Studienheft 6****Sportmarketing und Öffentlichkeitsarbeit im Golf**

- Grundlagen des Marketings
- Einführung in das Sportmarketing
- Grundlagen der Öffentlichkeitsarbeit
- Planung von Marketing und Öffentlichkeitsarbeit
- Besonderheiten für Golfclubs

## Webinare:

Ergänzt wird die Weiterbildung durch zwei Online-Live-Veranstaltungen zu den Themen „Grundlagen der Golfplatzpflege – Greenkeeping“ und „Trends im Golfmarkt“. Das Webinar „Trends im Golfmarkt“ wird durch einen Dozenten aus dem Berufsfeld des Golfs geleitet und gibt den Teilnehmern zum einen die Gelegenheit, sich über den virtuellen Klassenraum direkt mit dem Dozenten über aktuelle Entwicklungen und das besondere Feld der Trends im Golfmarkt auszutauschen. Zum anderen präsentiert der Dozent konkrete Beispiele aus der Arbeitswelt und gibt den Teilnehmern so einen Einblick in Bereiche des Golfsekretariats, die nicht unbedingt alltäglich sind. In dem Webinar „Grundlagen der Golfplatzpflege – Greenkeeping“ lernen die Teilnehmer die Grundlagen für den Bau und die Pflege einer Golfanlage kennen sowie wichtige Aspekte zur Planung und Investition einer Golfanlage. Das Greenkeeping stellt für das Management einer Golfanlage einen wichtigen Wirtschaftsfaktor da.

## Prüfungen

### Lernerfolgskontrolle

Grundsätzlich werden in jedem Studienheft am Ende eines jeden Kapitels Lernkontrollfragen gestellt, die sich auf den vorangegangenen Text beziehen. Die Antworten zu diesen Fragen finden Sie immer am Ende des Heftes. Somit haben Sie die Möglichkeit, Ihren Lernerfolg selbst zu überprüfen.

### Einsendearbeiten

Im Rahmen Ihrer Weiterbildung schreiben Sie Einsendearbeiten, die von den IST-Tutoren korrigiert und in Ihrem Online-Campus hochgeladen werden. Wir empfehlen Ihnen die regelmäßige Bearbeitung dieser Einsendearbeiten. Jede Einsendearbeit besteht aus mehreren Aufgaben, die sich auf verschiedene Studienhefte beziehen. Im Folgenden finden Sie eine Übersicht über die Einsendearbeiten und die darin zu bearbeitenden Themengebiete:

#### Einsendearbeit 1

- Golf Basics
- Kundenmanagement im Golfsekretariat
- Management des Spielbetriebs
- Turnierorganisation

#### Einsendearbeit 2

- Event- und Projektmanagement im Golf
- Sportmarketing und Öffentlichkeitsarbeit im Golf

## Studienabschluss

Nach erfolgreichem Abschluss des Fernstudiums erhalten Sie das IST-Diplom:

**Golfsekretär/-in (IST)**

## Wir sind für Sie da!

Während der gesamten Dauer Ihres Fernstudiums steht Ihnen das Team der IST-Studienberatung für Fragen zu Aufbau, Ablauf und Organisation Ihres Studiengangs zur Verfügung. Wir informieren Sie frühzeitig über die Termine Ihrer Seminare und laden Sie zu jedem Seminar mit einem persönlichen Schreiben unter Angabe der genauen Zeiten sowie der Anreise- und Übernachtungsmöglichkeiten ein. Bei den Seminaren steht Ihnen ein Studienberater persönlich zur Verfügung, um Ihre Fragen zu beantworten und Ihnen zusätzliche Informationen zu Ihrem Fernstudium zu geben. Für alle fachlichen Fragen zu Ihren Studienmaterialien oder Seminarthemen steht Ihnen unser Beratungsteam für den Fachbereich Sport & Management zur Verfügung. Sprechen Sie uns an, wir freuen uns auf Sie. Sie erreichen uns unter +49 211 86668 0 oder per Mail unter [sport@ist.de](mailto:sport@ist.de).

## Auch im Anschluss an Ihr Fernstudium kümmern wir uns weiter um Sie:

Mithilfe der IST-Jobbörse [www.joborama.de](http://www.joborama.de) können Sie sich kostenfrei über offene Stellen in den Branchen Sport, Fitness, Wellness und Tourismus informieren oder gezielt nach einer Stelle suchen, indem Sie Ihr individuelles Qualifikationsprofil kostenlos einstellen und so interessierten Arbeitgebern zugänglich machen.

Unser monatlicher **Online-Newsletter**, der Ihnen per E-Mail zugeschickt wird, enthält aktuelle Informationen zu Entwicklungen der Branche, zu Messen und Ausstellungen sowie zu neuen IST-Angeboten.

Die Absolventen des Fernstudiums „Golfsekretär (IST)“ können sich den Abschluss sowohl inhaltlich als auch finanziell auf das IST-Diplom „Golfbetriebsmanagement“ anrechnen lassen, falls Sie sich anschließend noch weiter qualifizieren und zusätzlich Golfmanagement-Know-how sammeln möchten. Zum anderen gibt es für alle, die bereits eine Weiterbildung beim IST belegt haben und sich für ein weiteres IST-Angebot entscheiden, einen **Treue-Rabatt**.