

STUDIENBESCHREIBUNG

Business Travel Management (IST)



Der Markt

Der Geschäftsreisemarkt ist in den vergangenen Jahren stark gewachsen. Die Anzahl der Geschäftsreisen erreichte im Jahr 2019 einen Wert von 195,4 Millionen, ein Plus von 3,1 %, gleichbedeutend mit einem Rekord. Einen schlagartigen Stimmungswechsel gab es mit der eintretenden Corona-Krise im Jahr 2020. Geschäftsreisen wurden gestoppt und die Möglichkeit von digitalen Lösungen wurde als Alternative umgesetzt. Travel Manager:innen haben das Wissen und Können, um auch in Krisen zu einer neuen Effizienz im Unternehmen beizutragen. Geschäftsreisen dienen einem unternehmerischen Zweck und sind eine wirtschaftliche Notwendigkeit. Auch die persönliche Verständigung zwischen den Menschen und Unternehmen wird wichtig bleiben und ist nicht dauerhaft durch rein virtuelle Kommunikationsinstrumente zu ersetzen, so VDR-Präsident Christoph Carnier im August 2020.

Auch wenn sich die Anzahl und Struktur von Geschäftsreisen durch die Corona-Pandemie verändern wird, werden Geschäftsreisen sowie der persönliche Kontakt ein wichtiger Bestandteil der Geschäftstätigkeit in Deutschland bleiben.

Daher benötigen reiseintensive Unternehmen gut ausgebildete Fachkräfte, die die Planung von Geschäftsreisen nachhaltig, effizient und kostensparend angehen können.

Aufgaben und Tätigkeitsfelder

Die Weiterbildung des IST-Studieninstituts ermöglicht es Dir, Dich im Bereich der erfolgreichen Planung und Umsetzung von Geschäftsreisen zu bewegen und zu profilieren.

Verträge mit Anbieter:innen verhandeln, Flüge und Mietwagen buchen, Reisekosten abrechnen – und dabei die Sicherheit der Reisenden im Blick haben – die Arbeit eines:einer Travel Manager:in geht weit über die gängigen Vorstellungen hinaus. Dabei erlauben es der Auftrag „kostendeckende Budgetierung“ und die ständig wachsenden finanz- und arbeitsrechtlichen Anforderungen heute selbst mittelständischen Unternehmen nicht mehr, das Management geschäftlicher Mobilität als Nebentätigkeit zu bewältigen. Und die Erfahrung zeigt:

Die Einsparung der Geschäftsreisekosten in Unternehmen mit Travel Manager:in ist höher als in anderen.

Wie verhindere ich, dass die Reisenden am Firmendienst vorbei selbstständig über Sharing-Plattformen wie Airbnb buchen, oder was mache ich bei akuter Gefahrenlage eines:einer Reisenden? Dies sind Situationen, denen sich Travel Manager:innen stellen müssen und zu denen Du während Deiner Weiterbildung zum:zur Business Travel Manager:in Handlungsoptionen erhältst.

Aufgrund der komplexen Aufgaben, die Du als Business Travel Manager:in erwartest, von der Ausschreibungssystematik über die Organisation der Reisedelegation bis hin zur Reisekostenkontrolle der unterschiedlichen Geschäftsreisen, ist umfangreiches, branchenspezifisches Know-how notwendig.

Als Business Travel Manager:in (IST) kannst Du in folgenden Bereichen eingesetzt werden:

- ▶ Assistenz oder Sekretariat in kleinen und mittelständischen Unternehmen, die ihr Travel Management intern organisieren möchten
- ▶ Bei globalen Unternehmen im Travel Management
- ▶ Beschäftigung in Reisebüros, die sich auf die Organisation und Buchung von Geschäftsreisen spezialisiert haben
- ▶ In der Hotellerie im Eventmanagementbereich und im Revenuemanagement, um die Wünsche, Bedürfnisse und die dahinter stehende Kalkulation optimal verstehen zu können und damit Veränderungsprozesse einzuleiten
- ▶ Im Personalmanagement

Du kannst bei Geschäftsreisebüros, Unternehmen, Veranstalter:innen, Dienstleister:innen und Zulieferer:innen ebenso aktiv werden wie in der Hotellerie und bei Unternehmen, die eigene Geschäftsreisestellen in ihren Unternehmensprozess integriert haben.

Das Spektrum Deines Einsatzfeldes ist sehr vielfältig, sodass Du Deinen persönlichen Schwerpunkt ganz individuell nach Deinen Interessen und Fähigkeiten legen kannst. Du hast die Möglichkeit, in den unterschiedlichen beschriebenen Tätigkeitsfeldern, aber auch darüber hinaus eingesetzt zu werden.

Die Weiterbildung zum Business Travel Manager (IST) ist eng an die Branche angepasst. Aktuelle Trends werden ebenso erfasst und betrachtet wie grundlegende Schlüsselqualifikationen. Du bist in der Lage, Geschäftsreisen unter ökonomischen sowie branchenspezifischen Gesichtspunkten eigenverantwortlich im Unternehmen zu leiten.

Weiterbildungsinhalte und Qualifikationen

Die spezielle Ausrichtung dieser Weiterbildung auf den Geschäftsreisebereich in der Touristikbranche ermöglicht einen tiefen Einblick in die Aufgaben und Herausforderungen, denen sich ein:e Business Travel Manager:in stellen muss.

Dabei ist ein umfassender Überblick über die Branche genauso wichtig wie die Interpretation von Kennzahlen. Schwerpunkte der Weiterbildung bilden sowohl die Vermittlung von komplexem Wissen über touristische Leistungsträger, Reisebüros und die Organisation von Events als auch Kenntnisse über Steuerungsprozesse und Kennzahlensysteme.

IST-Zertifikat „Sicherheit und Gesundheit auf Geschäftsreisen“ ist inklusive

Bei aktiver Teilnahme am Webinar „Sicherheit und Gesundheit auf Geschäftsreisen“ und Bestehen des Webtests erhältst Du dieses zusätzliche Zertifikat.

Studienübersicht

Das IST-Studieninstitut bietet die 6-monatige Weiterbildung „Business Travel Management (IST)“ in Form eines staatlich zugelassenen Fernstudiums mit sechs Studienheften und einem Webinar an.



Das Studienmaterial und die Konzeption des Studiengangs wurden von der zuständigen staatlichen Stelle (Zentralstelle für Fernunterricht in Köln, www.zfu.de) überprüft und zugelassen. Das Fernstudium bietet Dir die Möglichkeit, die Weiterbildung problemlos berufsbegleitend durchzuführen und orts- und zeitunabhängig zu lernen. Wir stellen Dir die Lehrmaterialien zusätzlich im Internet als PDF-Dokumente zur Verfügung, sodass Du Dir diese auf Deinen Rechner laden und dann jederzeit an Deinem Computer ansehen kannst. Teilnehmer:innen, die das gesamte Studium online-gestützt durchführen, d. h. auf gedruckte Studienhefte verzichten, erhalten eine Ermäßigung von fünf Prozent auf die Studiengebühren.

Lehrplan

Im Folgenden siehst Du eine Aufstellung der verschiedenen Studieninhalte:

Idealverlauf	Versandmonat	Studienheft	Webinar*	Einsendearbeit (EA)
1	1	Grundlagen Travelmanagement		
2	2	Operatives Travelmanagement		EA
3	3	Steuerungsprozesse und Kennzahlensysteme		
4	4	Management- Informations-Systeme und Budgetkontrolle		
5	5	Zusammenarbeit mit Lieferant:innen		
6	6	Sicherheit auf Geschäftsreisen	Sicherheit auf Geschäftsreisen	

Studienhefte

Nachfolgend möchten wir Dir die Inhalte der einzelnen Studieneinheiten vorstellen:

Studienheft 1

Grundlagen Travelmanagement

- Aufgaben des:der Business Travel Manager:in
- Rentabilität
- Reisekostenabrechnung und steuerliche Regelungen
- Geschäftsreiseprozesse
- Kommunikation mit Entscheider:innen und Bedarfsträger:innen des Unternehmens

Studienheft 2

Operatives Travelmanagement

- Formen von Geschäftsreisen
- Die Beschaffung von Reisemitteln
- Marktteilnehmer:innen

Studienheft 3

Management-Informationssysteme und Budgetkontrolle

- Datenquellen
- Budgeterstellung und -anpassung
- Kontrollmechanismen

Studienheft 4

Steuerungsprozesse und Kennzahlensysteme

- Kreditkartenprogramme
- Controlling
- Einkauf

Studienheft 5

Zusammenarbeit mit Lieferant:innen

- Ausschreibungen
- Kooperationsmodelle
- Lieferant:innen- und Kund:innenbeziehungen

Studienheft 6

Sicherheit auf Geschäftsreisen

- Informationsquellen
- Servicelösungen
- Kommunikationsprozess

Webinare

Unterstützend zu den Inhalten der Weiterbildung gibt es ein Webinar, das ca. 90 Minuten dauert und unter der Woche stattfindet. Der Besuch des Webinars wird von uns empfohlen, stellt aber keine Voraussetzung für das Erlangen des Abschlusses dar. Das IST-Zertifikat „Sicherheit und Gesundheit auf Geschäftsreisen“ wird allerdings nur nach erfolgreicher Teilnahme am Webinar ausgestellt.

Die Themen des Webinars werden im Folgenden kurz vorgestellt:

Webinar

Sicherheit und Gesundheit auf Geschäftsreisen

- Gründe für Reisesicherheit und Gesundheitsvorsorge
- Frühwarn- und Informationssysteme
- Kommunikation
- Gesundheitsservice
- Präventivmaßnahmen

Prüfungen

Lernerfolgskontrolle

Grundsätzlich werden in jedem Studienheft am Ende eines jeden Kapitels Lernkontrollfragen gestellt, die sich auf den vorangegangenen Text beziehen. Die Antworten zu diesen Fragen findest Du immer am Ende des Heftes. Somit hast Du die Möglichkeit, Deinen Lernerfolg selbst zu überprüfen.

Webtests

Webtests sind computergestützte Multiple-Choice-Tests, die dazu dienen, Dein Wissen zu festigen. Um das Zusatzzertifikat zum Thema „Sicherheit und Gesundheit auf Geschäftsreisen“ zu erlangen, muss aktiv am Webinar teilgenommen werden und der Webtest bestanden werden. Die Teilnahme an der IST-Zertifikatsprüfung ist nicht verpflichtend und hat keinen Einfluss auf die Abschlussprüfung (Einsendearbeit). Webtests sind im Online-Campus hinterlegt und können beliebig oft wiederholt werden.

Einsendearbeiten

Um das Zertifikat „Business Travel Management (IST)“ zu erlangen, ist die Einsendearbeit erfolgreich zu bearbeiten, die von den IST-Tutor:innen korrigiert und an Dich zurückgeschickt wird. Diese Einsendearbeit besteht aus Aufgaben, die sich auf die vorangegangenen Studienhefte beziehen. Sie verteilen sich wie folgt:

Einsendearbeit 1

- Travelmanagement
- Operatives Travelmanagement
- Management-Informationssysteme und Budgetkontrolle
- Steuerungsprozesse und Kennzahlensysteme
- Zusammenarbeit mit Lieferant:innen

Studienabschluss

Nach erfolgreichem Abschluss der Weiterbildung erhältst Du das IST-Zertifikat

Business Travel Management (IST)

Wir sind für Dich da!

Während der gesamten Dauer Deines Fernstudiums steht Dir das Team der IST-Studienberatung für Fragen zum Aufbau, zum Ablauf und zur Organisation Deiner Weiterbildung zur Verfügung.

Für alle fachlichen Fragen zu Deinen Studienmaterialien steht Dir unser Beratungsteam für den Fachbereich Tourismus & Hospitality zur Verfügung. Sprich uns an, wir freuen uns auf Dich. Du erreichst uns unter +49 211 86668 0 oder per Mail an Tourismus@ist.de.

Auch im Anschluss an Dein Fernstudium kümmern wir uns weiter um Dich:

Mithilfe der IST-Jobbörse www.joborama.de kannst Du Dich kostenfrei über offene Stellen in den Branchen Tourismus, Sport, Wellness und Fitness informieren oder gezielt nach einer Stelle suchen.

Unser monatlicher **Online-Newsletter**, der Dir per E-Mail zugeschickt wird, enthält aktuelle Informationen zu Entwicklungen der Branche, zu Messen und Ausstellungen sowie zu neuen IST-Angeboten.

Über den Besuch der **IST-Aufbaumodule** haben Absolvent:innen die Möglichkeit, Zusatzqualifikationen zu attraktiven Sonderkonditionen (verkürzte Studiendauer, ermäßigte Preise) zu erwerben, um sich so in ihrem jeweiligen Fachbereich zu spezialisieren. Zum anderen gibt es für alle, die bereits eine Weiterbildung beim IST belegt haben und sich für ein weiteres IST-Angebot entscheiden, einen **Treue-Rabatt**.